

Stage DAX – questions/réponses

Communication Orale	
Quelles images utiliser ?	Des images fixes (photographies issues de revues) ou animées (collectées en entreprise, issues de sites web...).
Comment utiliser les images collectées dans les entreprises d'accueil ?	<p>Les images peuvent être collectées par les professeurs lors du suivi, ou par les élèves pendant la PFMP ;</p> <p>Demander par écrit l'accord de l'entreprise pour photographier et/ou filmer et pour diffuser en classe les images.</p> <p>Faire « raconter » par les élèves ce qu'ils voient (qui accueille ? qui est accueilli ? ...).</p> <p>Comparer plusieurs situations équivalentes filmées dans des entreprises différentes (quelles différences dans les codes sociaux ?)</p> <p>...</p>
Sur quels sites trouver des vidéos ?	<p><i>Par exemple :</i></p> <p>www.oniseptv.onisep.fr/index.php (site de l'Onisep)</p> <p>www.youtube.com</p> <p>www.lesite.tv/ (vidéos pédagogiques libres)</p> <p>www.webtv.pole-emploi.fr/</p> <p>www.iledefrance.fr/</p> <p>www.lesmetiers.net/</p> <p>www.france5.fr/videos/</p> <p>www.cyber-emploi-centre.com/ / (site canadien)</p> <p>www.orientation-metiers.fr/jeunes_videos_metiers.html (métiers de l'industrie)</p> <p>www.letudiant.fr/metiers/tele-des-metiers.html</p> <p>www.studya.com/video/videos_metiers_professionnelle.htm</p> <p>...</p>
Problème de réseau : la vidéo à projeter via l'Internet est inaccessible au moment du cours... que faire ?	<p>Contourner l'obstacle :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convertir le fichier avant la séquence permet d'éviter les problèmes d'accès en ligne. • Si le réseau interdit l'accès à certains sites, apporter le fichier converti sur une clef. • Demander à l'administrateur réseau un accès temporaire au site.
Comment organiser des jeux de rôle ?	<p>Prévoir une plage horaire suffisamment longue et des jeux de rôle courts.</p> <p>Organiser des jeux de rôle au retour des PFMP et transposer les situations rencontrées en entreprise pour assurer la réflexivité des élèves sur les pratiques vécues.</p> <p>Bien définir le contexte de chaque rôle (les élèves doivent savoir qui ils sont et pour quelle entreprise ils travaillent – éviter le « match d'improvisations »).</p> <p>Utiliser le même environnement à plusieurs reprises, avec des situations diversifiées.</p> <p>Plutôt qu'une grille d'analyse standardisée, utiliser une grille adaptée à chaque situation avec seulement quelques points spécifiques à analyser.</p> <p>Faire rejouer des scènes visionnées ou vécues en apportant des éléments de diversification. Analyser les invariants et les variables.</p> <p>On peut organiser un jeu de rôle avec seulement quelques élèves pendant que les autres sont occupés à une activité bureautique par exemple.</p>

Certification intermédiaire	
Quand l'organiser ?	Après six semaines en entreprise, dès la fin de la classe de seconde ou au cours de la première moitié de la classe de terminale.
Faut-il organiser dans l'ordre EP1.1, puis EP1.2, puis EP2 ?	Non ? on peut organiser ces trois épreuves dans un ordre quelconque.
Faut-il banaliser une journée pour faire passer les épreuves à tous les élèves de la classe ?	Non, les élèves ne sont pas soumis tous le même jour à l'évaluation car ils ne sont pas prêts au même moment. Le CCF pour un élève ou pour un groupe d'élèves pendant un TP par exemple, pendant que les autres élèves sont occupés à une autre activité.
Le professeur de comptabilité a-t-il un rôle à jouer dans la certification intermédiaire ?	Oui, un rôle essentiel, notamment pour les activités à caractère technique et organisationnel, mais aussi pour les activités à caractère relationnel qui font intervenir des compétences comptables (par exemple rendre compte à un client de l'état de son compte, réclamer à un client le règlement d'une facture...).
N'y-a-t-il pas risque de dérive si les élèves sont évalués par leurs propres enseignants ?	Non. Le contrôle en cours de formation est bien maîtrisé par les équipes qui en connaissent toutes les exigences.
EP1 : Faut-il que les élèves ajoutent à leurs fiches des annexes, des productions, des documents... ?	Oui, les productions des élèves associées aux fiches sont jointes à celles-ci ainsi que tout document utile à l'évaluation.
EP1 : Faut-il aider les élèves à rédiger les fiches ?	Il faut les accompagner pendant la formation, au lycée comme en entreprise. Les visites PFMP peuvent être l'occasion d'un moment de travail sur les fiches avec les élèves. En TP, les professeurs peuvent individualiser l'aide apportée à chaque élève sur la construction des fiches, notamment sur l'analyse réflexive des activités conduites.
EP1 : Combien les élèves doivent-ils faire de fiches ?	Autant qu'ils le souhaitent, et au moins un nombre suffisant pour en extraire le nombre requis pour chaque épreuve On peut habituer les élèves à créer des fiches très tôt dans l'année de seconde. L'élève prêt pour la certification propose les fiches au professeur (6 pour EP1.1, 3 pour EP1.2). Une même fiche peut être proposée à la fois pour EP1.1 et EP1.2 si le caractère des activités décrites le permet.
EP1 : Faut-il que les élèves produisent un nombre déterminé de fiches pour chacune des dominantes ?	Non.
EP1.1 : Y-a-t-il une présentation orale à prévoir ?	Non. Ce sont les travaux qui sont évalués et l'analyse qui en est faite sur la fiche.
EP1.2 : Les professeurs n'auront-ils pas des difficultés à connaître les consignes et les objectifs des activités réalisées en entreprise ?	Si la fiche est complétée pendant le stage, le professeur peut évaluer au cours de sa visite la cohérence des activités réalisées et des consignes données.
EP1.2 : Qui choisit les fiches ?	Pour EP1.2, les professeurs choisissent parmi les 3 fiches présentées par l'élève une situation qui sera le support à l'évaluation.
EP1.2 : quelle situation faut-il simuler ?	Une situation déjà rencontrée par l'élève, soit en entreprise, soit au lycée.
EP1.2 : Comment faire pour simuler la diffusion de documents internes ?	On peut par exemple organiser une situation où l'élève est conduit à recevoir des documents, à les analyser puis à le transmettre à un supérieur ou à ses collègues en respectant des consignes (quelle est

	l'urgence, le degré de confidentialité, la personne en charge du dossier... ?)
EP1.2 : La recherche documentaire peut-elle être évaluée pendant les cours d'économie-droit ?	Il s'agit d'évaluer la recherche documentaire dans le cadre d'une situation professionnelle simulée, non d'évaluer celle-ci dans le cadre de l'enseignement de l'économie et du droit. Cependant, la recherche peut porter sur un point économique ou juridique lié à la situation professionnelle rencontrée (par exemple la recherche d'un article du code de travail permettant de résoudre la question posée par le responsable hiérarchique sur un litige avec un salarié).
EP1.2 : Peut-on organiser des situations qui font appel à l'usage d'une langue étrangère ?	En formation, oui. Mais pas pour l'évaluation.
EP1.2 : Peut-on évaluer les élèves à l'occasion des Portes Ouvertes ?	Non. Il s'agit pour l'épreuve de simuler une situation professionnelle déjà rencontrée et analysée par l'élève. Mais les Portes Ouvertes sont une excellente occasion de former les élèves à l'accueil de visiteurs.
Combien y a-t-il de situations d'évaluation à organiser pour EP1.2 ?	Une seule.
EP1.2 Qui constitue le binôme qui évalue ?	Un professeur chargé des enseignements correspondants aux activités professionnelles évaluées + un professionnel (ou à défaut un autre professeur).
Faut-il faire un BEP « blanc » ?	Ce n'est pas nécessaire. On n'entraîne pas, mais on forme.
EP2 : cette épreuve ne fait-elle pas double emploi avec EP1 ?	Non, l'épreuve EP1 évalue la pratique dans un contexte, la professionnalité, l'épreuve EP2 évalue la professionnalisation, la capacité à se situer dans une organisation (amont, aval, finalité de l'action).
EP2 : les situations analysées sont elles issues des PFMP ?	Oui. C'est pourquoi l'épreuve se situe après 6 semaines au moins en entreprise.